

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

	SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM (STAI) AL-AZHARY CIANJUR					
	FAKULTAS	: Syariah				
	PROGRAM STUDI	: Hukum Keluarga Islam				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH (MK)	KODE	RUMPUN MK	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN	
Teknologi Pendidikan (Komputer)			3	II	2 Januari 2020	
	DOSEN PENGAMPU		KAPRODI		AKADEMIK	
	M. Sigit Adi Nugraha, SE., ME		Uus Husni Hoer, S.Ag., M.Pd.			
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.				
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.				
	S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan bidang keahliannya secara mandiri.				
	P1	Menguasai teori-teori umum pengajaran/pedagogik				
	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;				
	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.				
	KU3	Terampil menerapkan pendekatan dan metode pembelajaran PAI yang mendidik, efektif, menyenangkan dan bermutu				
	KK4	Terampil mendesain alat, media, bahan ajar dan sumber pembelajaran yang relevan, bermakna dan mendidik				
	CP-MK					
	M1	Mahasiswa mampu membuat media presentasi dari Microsoft power point				
	M2	Mahasiswa mampu mendesain media presentasi dari Microsoft power point				
	M3	Mahasiswa mampu mencetak slide dari Microsoft power point				
	M4	Mahasiswa mampu mengaplikasikan Ms.Excel dengan operasi dasar Workbook, Worksheet, sel dan range sel				
	M5	Mahasiswa mampu mengaplikasikan Edit data, Date Series, dan Edit Sel dalam Microsoft Excel.				
	M6	Mahasiswa mampu mengolah data dengan rumus matematika				
M7	Mahasiswa mampu mengolah data dengan rumus statistik					

	M8	Mahasiwa mampu mengolah data dengan rumus semi absolut, absolut dan fungsi logika.	
	M9	Mahasiwa mampu mengolah data dengan menggunakan fungsi finansial	
	M10	Mahasiwa mampu mengolah data dengan menggunakan fungsi <i>datetime</i>	
	M11	Mahasiwa mampu mengolah data dengan menggunakan fungsi grafik.	
	M12	Mahasiswa mampu mengaplikasikan fasilitas sortir data yang ada pada ms. Excel.	
	M13	Mahasiswa mahasiswa mampu mengatur format halaman sebelum mencetak dengan program Ms. Excel	
	M14	Mahasiswa mahasiswa mampu mencetak file dengan program Ms. Excel	
Deskripsi Singkat Mata Kuliah	Mata kuliah ini membahas tentang materi dasar aplikasi komputer dalam bidang perkantoran. Pembahasan diawali dengan spesifikasi dan perkembangan hardware komputer, sistem operasi, dan program aplikasi untuk pengolahan kata yang dalam hal ini difokuskan kepada Ms-Excel dan Ms-Power Point.		
Materi Pembelajaran /pokok bahasan	1	Microsoft Excel.	
	2	Microsoft Powerpoint.	
Referensi/Daftar Pustaka	Utama		
		Setiawan, Hasrian Rudi (2015) Cara Cepat Menguasai Microsoft Office 2007. Medan: UMSU Press.	
	Pendukung	Sulistiani, Sri. 2007. <i>Microsoft Office 2007</i> . Yogyakarta: CV. Andi. S, Jarot. 2012. Buku Pintar Microsoft Office 2007 dan 2010. Jakarta: Media Kita. Fauzi, Ahmad dan JA. 2000. <i>Aplikasi Excel</i> . Elex Media Komputindo. Catapult, Inc. 2000. <i>Microsoft Windows</i> . Elex Media Komputindo. Septanto, Diki. <i>Microsoft Office</i> . Elex Media Komputindo. Fakhri, M. 2002. <i>Aplikasi Komputer untuk Perkantoran</i> . Salemba Empat.	
Media Pembelajaran	Software/Perangkat Lunak		Hardware/Perangkat Keras
	Aplikasi Microsoft Office, tutorial aplikasi Microsoft Office		Lcd/proyektor/
Team teaching	M. Sigit Adi Nugraha, SE., ME		
Mata Kuliah Prasyarat			

Mg Ke	Sub CP MK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)	Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa mampu membuat media presentasi dari microsoft power point	Ketepatan dalam membuat media presentasi dari microsoft power point	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam membuat media presentasi dari microsoft power point Bentuk test; Praktek membuat media presentasi dari microsoft power point	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-1: Membuat media presentasi dari microsoft power point	Membuat media presentasi dari microsoft power point	7.1
2	Mahasiswa mampu mendesain media presentasi dari microsoft power point	Kreatifitas dalam mendesain media presentasi dari microsoft power point	Kriteria: Kreatifitas dalam mendesain media presentasi dari microsoft power point Bentuk test; Praktek mendesain media presentasi dari microsoft power point	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-2: Mendesain media presentasi dari microsoft power point	Mendesain media presentasi dari microsoft power point	
3	Mahasiswa mampu mencetak slide dari microsoft power point	Ketepatan dalam mencetak slide dari microsoft power point	Kriteria: Ketepatan dalam mencetak slide dari microsoft power point Bentuk test; Praktek mendesain media presentasi dari microsoft power point	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-3: Mencetak Slide dari microsoft power point	Mencetak Slide dari microsoft power point	
4	Mahasiswa mampu mengaplikasikan Ms.Excel dengan operasi dasar Workbook, Worksheet,	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam mengaplikasikan Ms.Excel dengan operasi dasar 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengaplikasikan Ms.Excel dengan operasi dasar	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-4 : Membuat	Workbook, Worksheet, sel dan range sel	

	sel dan range sel	Workbook, Worksheet, sel dan range sel	Workbook, Worksheet, sel dan range sel Bentuk test; Praktek membuat document pada Microsoft excel dengan operasi dasar Workbook, Worksheet, sel dan range sel	document pada Microsoft excel dengan operasi dasar Workbook, Worksheet, sel dan range sel		
5	Mahasiswa mampu mengaplikasikan Edit data, Date Series, dan Edit Sel dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mengaplikasikan Edit data, Date Series, dan Edit Sel dalam Microsoft Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengaplikasikan Edit data, Date Series, dan Edit Sel dalam Microsoft Excel Bentuk test; Praktek membuat document pada Microsoft excel dengan menerapkan edit data, date series, dan edit sel	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-5 : Membuat document pada Microsoft excel dengan menerapkan edit data, date series, dan edit sel dalam Microsoft Excel	Edit data, Date Series, dan Edit Sel dalam Microsoft Excel.	
6	Mahasiswa mampu mengolah data dengan rumus matematika dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mengolah data dengan rumus matematika dalam Microsoft Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengolah data dengan rumus matematika dalam Microsoft Excel Bentuk test; Praktek mengolah data dengan rumus matematika	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-6 : Mengolah data dengan rumus matematika dalam Microsoft Excel	Mengolah data dengan rumus matematika	
7	Mahasiswa mampu mengolah data dengan rumus statistik dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mengolah data dengan rumus statistik dalam 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengolah data dengan rumus statistik dalam	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50'))	Mengolah data dengan rumus statistik	

		Microsoft Excel.	Microsoft Excel Bentuk test; Praktek mengolah data dengan rumus statistik pada Microsoft excel.	Tugas-7 : Mengolah data dengan rumus statistik dalam Microsoft Excel		
Ujian Tengah Semester: Melakukan Validasi hasil Penelitian, Evaluasi dan Perbaikan proses Pembelajaran berikutnya						
8	Mahasiwa mampu mengolah data dengan rumus semi absolut, absolut dan fungsi logika dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mengolah data dengan rumus semi absolut, absolut dan fungsi logika dalam Microsoft Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengolah data dengan rumus semi absolut, absolut dan fungsi logika dalam Microsoft Excel Bentuk test; Praktek mengolah data dengan rumus semi absolut, absolut dan fungsi logika pada Microsoft excel.	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-8 : Mengolah data dengan rumus semi absolut, absolut dan fungsi logika dalam Microsoft Excel	Mengolah data dengan rumus semi absolut, absolut dan fungsi logika	
9	Mahasiwa mampu mengolah data dengan menggunakan fungsi finansial dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mengolah data dengan menggunakan fungsi finansial dalam Microsoft Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengolah data dengan menggunakan fungsi finansial dalam Microsoft Excel Bentuk test; Praktek mengolah data dengan menggunakan fungsi finansial pada Microsoft	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50')) Tugas-9 : Mengolah data dengan menggunakan fungsi finansial dalam Microsoft Excel	Mengolah data dengan menggunakan fungsi finansial	

			excel.			
10	Mahasiswa mampu mengolah data dengan menggunakan fungsi <i>datetime</i> dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mengolah data dengan menggunakan fungsi <i>datetime</i> dalam Microsoft Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengolah data dengan menggunakan fungsi <i>datetime</i> dalam Microsoft Excel Bentuk test; Praktek mengolah data dengan menggunakan fungsi <i>datetime</i> pada Microsoft excel.	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50') Tugas-10 : Mengolah data dengan menggunakan fungsi <i>datetime</i> dalam Microsoft Excel	Mengolah data dengan menggunakan fungsi <i>datetime</i>	
11	Mahasiswa mampu mengolah data dengan menggunakan fungsi grafik dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mengolah data dengan menggunakan fungsi grafik dalam Microsoft Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengolah data dengan menggunakan fungsi grafik dalam Microsoft Excel Bentuk test; Praktek mengolah data dengan menggunakan fungsi grafik pada Microsoft excel.	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50') Tugas-11 : Mengolah data dengan menggunakan fungsi grafik dalam Microsoft Excel	Mengolah data dengan menggunakan fungsi grafik	
12	Mahasiswa mampu mengaplikasikan fasilitas sortir data yang ada pada ms. Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam mengaplikasikan fasilitas sortir data yang ada pada ms. Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengaplikasikan fasilitas sortir data yang ada pada ms.	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50') Tugas-12 : Membuat table sederhana dengan menerapkan fasilitas sortir	Sortir data pada ms. Excel.	

			Excel. Bentuk test; Praktek mengaplikasikan fasilitas sortir data yang ada pada ms. Excel.	data yang ada pada ms. Excel.		
13	Mahasiswa mahasiswa mampu mengatur format halaman dengan program Ms. Excel	Ketepatan dalam mengaplikasikan Format halaman dalam program Ms. Excel	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mengaplikasikan Format halaman dalam program Ms. Excel. Bentuk test; Praktek mengaplikasikan Format halaman dalam program Ms. Excel.	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50') Tugas-32: Membuat table sederhana dengan menerapkan fasilitas sortir data yang ada pada ms. Excel.	Format halaman dalam program Ms. Excel	
14	Mahasiswa mampu mencetak file dalam Microsoft Excel.	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan mencetak file dalam Microsoft Excel. 	Kriteria: Ketepatan dan kesesuaian dalam mencetak file dalam Microsoft Excel Bentuk test; Praktek mencetak file pada Microsoft excel.	Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab, Demonstrasi (TM: 1x(3x50') Tugas-11 : Mencetak file dalam Microsoft Excel	Mencetak file	
Ujian Akhir Semester						